



ZAVOD ZA HITNU MEDICINU  
SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE  
Ulica 1. svibnja b.b.  
SISAK  
UPRAVNO VIJEĆE

Broj: 2176-141-12-UV-696

## **PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA**

Na temelju članka 8. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine" br. 92/2010.), a u svezi s odredbama Pravilnika o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara ("Narodne novine" br. 116/2011.), a u svezi s člankom 39. Statuta Zavoda za hitnu medicinu Sisačko-moslavačke županije od 20. rujna 2011. godine, Odluke o dopuni Statuta od 1. lipnja 2012. g. ur. br. (2176-141-12-41,) Zavoda za hitnu medicinu, Upravno vijeće Zavoda za hitnu medicinu Sisačko-moslavačke županije, na svojoj 16. sjednici održanoj 04. 01. 2013. godine, donosi :

## **PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA**

### **1. TEMELJNE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom razrađuju se pojedine odredbe Zakona o zaštiti od požara, propisa donesenih na temelju Zakona, kao i drugih zakona i propisa čijim se pojedinim odredbama uređuju pitanja od značaja za sprečavanje požara i drugih nesreća, te gubitak ili oštećenje sredstava za rad i zaštita života i zdravlja ljudi.

#### **Članak 2.**

Ovim Pravilnikom uređuju se:

- mjere zaštite od požara kojima se otklanja ili smanjuje opasnost od nastajanja požara;
- način upoznavanja zaposlenika prilikom stupanja na rad ili rasporeda s jednog radnog mjesta na drugo o opasnostima od požara na tom radnom mjestu;
- obveze zaposlenika zaduženih za održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara;
- obveze voditelja i drugih zaposlenika za provedbu mjera zaštite od požara i odgovornosti zbog neprimjenjivanja propisanih ili naređenih mjera zaštite od požara;
- dužnosti zaposlenika u slučaju nastanka požara;
- prijelazne i završne odredbe.

#### **Članak 3.**

Sastavni dio ovog Pravilnika su:

- plan i program osposobljavanja zaposlenika;
- popis i raspored vatrogasnih aparata;
- upisnik o redovnom održavanju vatrogasnih aparata.

#### **Članak 4.**

Projektna dokumentacija, razne analize, nalazi i mišljenja, uvjerenja, svjedodžbe, upisnici i druge isprave iz područja zaštite od požara pohranjuju se u zbirku isprava.

Isprave iz stavka 1. ovog članka pohranjuju se i čuvaju kod ravnateljice Ustanove.

#### **Članak 5.**

Sustav zaštite od požara i tehnoloških eksplozija obuhvaća norme ponašanja zaposlenika i trećih osoba za vrijeme rada, kretanja i zadržavanja u građevinama i na prostoru Ustanove, kao i tehničke normative, norme i upute u svezi građevina, pogona i drugih sredstava rada.

Zaštita od požara obuhvaća skup mjera i radnji, normativne, upravne, organizacijske, tehničke, obrazovne, propagandne naravi utvrđene Zakonom, podzakonskim aktima, odlukama tijela jedinica lokalne uprave i samouprave i ovim Pravilnikom, čijim se izborom i primjenom postiže veći stupanj zaštite od požara.

## Članak 6.

Svaki zaposlenik dužan je provoditi mjere zaštite od požara na svom radnom mjestu i mjestu rada na način kako je utvrđeno Zakonom, podzakonskim aktima, odlukama tijela jedinica lokalne uprave i samouprave, ovim Pravilnikom i drugim posebnim uputama, upozorenjima i/ili zabranama.

Obveze provođenja mjera zaštite od požara utvrđene stavkom 1. ovog članka odnose se na sve osobe koje se po bilo kojoj osnovi nalaze na radu u Ustanovi radi privremenog ili povremenog obavljanja posla, te radi obavljanja posla po posebnom ugovoru.

Zaposlenici drugih poduzeća koji obavljaju određene poslove za Ustanovu u njegovim prostorijama i prostorima dužni su provoditi mjere zaštite od požara prilikom obavljanja tih radnji i držati se naredbi i naputaka odgovorne osobe za zaštitu od požara.

Odgovornu osobu za provođenje mjera zaštite od požara prije početka izvođenja radova imenuje vanjski izvođač radova, koji je dužan ime dogovorne osobe navesti u zahtjevu za izdavanje dozvole za rad koju mu izdaje odgovorna osoba Ustanove, odnosno ravnateljica.

## 2. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

### Članak 7.

U cilju otklanjanja uzroka nastajanja požara, spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom u građevinama, građevinskim dijelovima kao i na prostorima oko njih, primjenjuju se mjere zaštite od požara koje se odnose na:

- projektiranje i izvođenje radova na adaptaciji i/ili rekonstrukciji na postojećim građevinama i građevinskim dijelovima, odnosno projektiranje i izgradnju novih građevina i građevinskih dijelova, kao i izgradnju privremenih, te ugradnju uređaja i opreme u njima;
- izvođenje i održavanje raznih instalacija (elektroinstalacija, plinskih, gromobranskih, ventilacijskih, toplinskih, kanalizacijskih, za transport tekućina i sl.), tako da ne predstavljaju opasnost od požara;
- skladištenje i čuvanje zapaljivih tekućina i plinova, eksplozivnih, otrovnih i drugih opasnih tvari u za to izgrađenim građevinama ili na prostorima;
- čuvanje i korištenje zapaljivih tekućina, tekućih plinova i drugih opasnih tvari koje se drže u Ustanovi ;
- postavljanje raznih upozorenja, uputa, informacija i oznaka zabrana (o pušenju, unošenju otvorene vatre, zabrani zavarivanja i sl.);
- održavanje čistoće u građevinama i njihovim dijelovima, odnosno uklanjanje otpadaka i drugih zapaljivih tvari, na za to određena mjesta;
- označavanje i održavanje ulaza, izlaza, prolaza i protupožarnih putova unutar građevine i prostora oko njih za prilaz, odnosno prolaz vatrogasnih vozila;
- uporabu uređaja za grijanje i njihovo održavanje, kao i druge mjere zavisno od postojećih opasnosti;
- opskrbljenost građevina i građevinskih dijelova hidrantima, vatrogasnim aparatima i drugom propisanom opremom i uređajima za gašenje požara, a čiji se broj, vrsta i lokacija utvrđuju važećim propisima.

### Članak 8.

Prilikom određivanja mjera zaštite od požara koriste se postojeći zakonski i tehnički propisi i mjere zaštite (osnovne mjere zaštite od požara), a ostale mjere zaštite od požara reguliraju se ovim Pravilnikom kojim se propisuju dodatne mjere zaštite od požara.

### 3. OSNOVNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

#### Članak 9.

Pod osnovnim mjerama zaštite od požara prema ovom Pravilniku smatraju se građevinske mjere zaštite od požara, mjere zaštite od požara na električnim uređajima i instalacijama, te mjere zaštite od požara na instalacijama ventilacije i grijanja.

#### a) Građevinske mjere zaštite od požara

#### Članak 10.

Pod građevinskim mjerama zaštite od požara smatra se svaka građevinska aktivnost prilikom adaptacije i/ili rekonstrukcije ili gradnje čiji je cilj:

- zaštita osoba koje se nalaze u građevini i građevinskim dijelovima,
- zaštita drugih osoba koje se nalaze u njihovoj neposrednoj blizini,
- sprječavanje širenja požara – lokaliziranje (prvenstveno izvan područja građevine i njenih dijelova),
- očuvanje vrijednosti i dobara u građevini i građevinskim dijelovima, te
- očuvanje samo građevine i njenih dijelova.

#### Članak 11.

Građevinske mjere zaštite od požara treba provoditi prilikom adaptacije i/ili rekonstrukcije ili gradnje nove građevine ili dijela građevine.

#### Izlazi i izlazni putovi

#### Članak 12.

Cjelokupan prostor na hodnicima i stubištima i drugim evakuacijskim putovima mora uvijek biti slobodan i nezakrčen.

Oštećeni dijelovi podnih obloga moraju se u cijelosti izmijeniti.

#### Članak 13.

Na izlazima i izlaznim putovima namijenjenim za evakuaciju smjer izlaza mora biti vidljivo označen natpisom i strelicom (standardnim simbolima), tako da su vidljivi i danju i noću.

Osvjetljenje oznaka za evakuaciju može zamijeniti i izrada tih oznaka na fluorescentnoj podlozi.

Izlazi i izlazni putovi moraju biti osvijetljeni protupaničnom rasvjetom.

#### Članak 14.

Putovi evakuacije moraju biti izvedeni i smješteni tako da neovisno vode na ulicu ili otvoren siguran prostor dovoljno prostran da se osobama koje sudjeluju u evakuaciji omogući odmicanje od građevine, te brzo i sigurno napuštanje tog prostora.

Dužina puta evakuacije može se odrediti i računski, koristeći pri tome horizontalnu brzinu kretanja osoba i vrijeme koje se smatra dovoljnim za udaljavanje do sigurnog prostora, te otpornost konstrukcije na požar.

Vrata na putovima evakuacije moraju biti izvedena tako da se mogu otvarati u namjeravanom smjeru evakuacije. Ta vrata moraju biti zakretna i izvedena od negorivog materijala.

Rukohvati i ograde na stepeništu trebaju biti stabilno pričvršćeni za konstrukciju građevine.

## Otvori na zidovima

### Članak 15.

Sva vrata u građevini ili građevinskom dijelu moraju se lako zatvarati i otvarati.

Sva vrata se moraju otvarati u smjeru izlaza (evakuacije), a na vratima se ne smije mijenjati smjer otvaranja niti se smiju privremeno ili stalno ukloniti.

Ako su vrata ostakljena, staklo na njima ne smije biti napuknuto ili razbijeno.

Sva vrata u skladištima trebaju biti od negorivog materijala, a vrata između požarnih sektora moraju imati odgovarajuću vatrootpornost, ovisno o požarnom opterećenju u tim požarnim sektorima.

### Članak 16.

Svi prozori predviđeni za otvaranje moraju se lako dati otvarati i zatvarati s poda (ventus uređaji i sl.).

Prozori kao nasvjetla mogu se postavljati u pregradnim zidovima samo unutar požarnog sektora.

Prozorska stakla ne smiju biti napuknuta ili razbijena.

Ostakljenost prozora tankim staklom (debljine 3 mm) koji se u fasadnim zidovima nekih građevina koriste kao otvori za odvođenje dima i topline u slučaju požara, moraju biti izvedena na takav način da se onemogućí širenje požara okomito po fasadi .

## Zidovi, stupovi, stropovi

### Članak 17.

Sve preinake na zidovima mogu se obavljati samo na temelju odgovarajućeg dokumenta nadležnog tijela graditeljstva kad se radi o rekonstrukciji ili gradnji nove građevine za koju treba građevna dozvola ili odgovorne osobe za zaštitu od požara Ustanove za ostale slučajeve.

Oštećenja na zidovima (pukotine, otpadanje) treba popraviti. Popravlja se s materijalom istih protupožarnih karakteristika kao i prijašnji.

U blizini zidova od gorivog materijala ne smiju se postavljati naprave za zagrijavanje niti drugi izvori topline.

### Članak 18.

Zaštitni premazi (boje) trebaju se obnavljati ako su se počeli ljuštiti ili otpadati.

Premazi se ne smiju stavljati na stare premaze već se površina mora prije očistiti.

Pregled zidova i stupova mora se obavljati jedanput u godini, požarnih zidova svakih šest mjeseci, a mjesta prolaza instalacija kroz požarne zidove svaka tri mjeseca.

### Članak 19.

Za drvene međukatne konstrukcije sa zaštitnom oblogom i premazom protiv gorenja, potrebno je kontrolirati stanje obloge. Takva obloga se ne smije djelomično uklanjati radi ovješnja uređaja, rasvjetnih tijela i sl., kao i radi provođenja instalacija.

Kod međukatnih konstrukcija koje imaju veću otpornost na požar (namjena im je sprečavanje širenja požara po vertikali) ne smiju se ostavljati nezaštićeni otvori. U takvom slučaju svi međuprostori se moraju brtviti negorivim vatrootpornim materijalom.

Pregled podova treba vršiti jedanput godišnje, a pokrivača i eventualnih otvora svakih šest mjeseci.

## **Pokrovi i krovista**

### **Članak 20.**

U prostorijama gdje može doći do razlijevanja zapaljivih tekućina ne smiju se postavljati pokrivači od gorivog materijala, a pod mora biti nepropustan (bez pukotina i oštećenja).

Svi podovi bez obzira na kakvu su međukatnu konstrukciju postavljeni ne smiju imati nezaštićene otvore. Svaki otvor ili oštećenje u podu radi izvođenja bilo kakvih radova mora se odmah dovesti u prijašnje stanje. Otvori za provođenje instalacija moraju biti zabrtvljeni vatrootpornim materijalom.

Pregled podova treba vršiti jedanput godišnje, a pokrivača i eventualnih otvora svakih šest mjeseci.

### **Članak 21.**

Pri izgradnji krovista treba se držati slijedećeg:

- izbjegavati skladišta s tavanskim prostorom, a također i sve krovne konstrukcije sa šupljinama;
- krovista u pravilu trebaju biti puna, izvedena od negorivog materijala;
- gorivi materijal može se upotrebljavati samo u minimalnim količinama koliko je potrebno za hidroizolaciju (ne toplinsku); krovista treba pratiti požarni sektor tako da se njime ne može proširiti požar iz jednog sektora u drugi.
- konstrukcija krovista treba imati optimalnu otpornost protiv požara a najmanje 30 min, što se kod neotpornih konstrukcija postiže protupožarnim premazima;

### **Članak 22.**

Krovni pokrivač ne smije imati mehaničkih oštećenja.

Ako je krovista izvedeno s određenom otpornosti protiv požara, nosive krovne konstrukcije i pokrivači ne smiju se popravljati s gorivim materijalom.

U prostoru tavana ne smiju se ostavljati niti držati nikakvi gorivi građevinski materijali niti predmeti koji mogu uzrokovati požar.

Ako se upotrebljava izolacijska masa u vrućem stanju, topljenje mase ne smije se obavljati na krovnom prostoru, već se mora dopremati na krovista u zatvorenim posudama.

Na sve dijelove krovista treba biti omogućen pristup barem jednim metalnim penjalicama.

## **Dimnjaci**

### **Članak 23.**

Vratašca dimnjaka moraju se izvesti iz čvrstog i negorivog materijala, s okvirom koji mora biti dobro pripasan otvoru i bez mogućnosti propuštanja dima.

Vratašca se stavljaju u pravilu u podrumu i na tavanu. Ne smiju biti u skladišnim prostorijama, spremištima, garažama, prostoru za smještaj ili preradu lakozapaljivih tvari.

Pristup do vratašca mora uvijek biti slobodan.

Zidovi zidanih dimnjaka u tavanskim prostorijama ili potkrovlju i iznad njega moraju biti bez oštećenja (pukotina).

Pregled tavanskih prostora, te dimnjaka treba obaviti prije početka loženja i nakon završetka sezone loženja.

## **Prometnice i prilazi**

### **Članak 24.**

Pristupne ceste i požarni putovi moraju biti stalno održavani glede sposobnosti za promet vozilima tako:

- da se čiste od snijega;
- da se na njima ne obavljaju nikakvi građevinski radovi (prekop) dok nije osiguran drugi pristup do građevina (zaobilaznica, premoštenje preko prekopa i sl.);

- da nisu zakrčeni vozilima, te
  - da su opskrbljeni odgovarajućom signalizacijom i znakovima.
- Potrebno je osigurati da je na slobodnom prostoru oko građevina omogućen pristup nadzemnim ili podzemnim hidrantima.

## **b) Mjere zaštite od požara na električnim instalacijama i uređajima**

### Članak 25.

U glavnom razvodnom ormaru kao i u razvodnim ormarićima u pojedinim prostorijama moraju biti postavljene jednopolne sheme električnih instalacija sa svim potrebnim podacima.

### Članak 26.

Za isključenje električne energije nakon završenog rada ili u slučaju hitne potrebe (požar i sl.) moraju na odgovarajućim mjestima biti izvedene sklopke. Sklopke iz stavka 1. ovog članka treba postaviti izvan zone opasnosti od požara i eksplozije.

### Članak 27.

Zabranjeno je upotrebljavati krpane, neispravne ili predimenzionirane električne osigurače kao i postavljati provizorne električne instalacije.

Topljivi osigurači i automatske sklopke moraju biti tako dimenzionirani da se vodovi ne mogu pregrijavati.

Kraj svakog osigurača i sklopke moraju biti postavljene oznake kojem strujnom krugu pripada osigurač i sklopka.

Izmjenu električnih osigurača ili druge poslove na električnim instalacijama i uređajima mogu obavljati samo zaduženi i ovlašteni električari.

Zamjena osigurača mora se obavljati samo originalnim ulošcima. Pregled električnih instalacija i uređaja mora se obavljati svakih 12 mjeseci, a nađene nedostatke treba odmah ukloniti.

### Članak 28.

Razvodni ormari moraju biti tako izvedeni da odgovaraju uvjetima koji vladaju u pojedinim prostorijama gdje su postavljeni.

Prostor oko razvodnih ormara mora uvijek biti slobodan. Razvodni ormari moraju biti zaključani kako bi se onemogućio pristup neovlaštenim osobama.

Ključevi ormara moraju se nalaziti na za to određenom mjestu u prostoru glavnog razvodnog ormara.

Razvodni ormari moraju biti tako izvedeni da pri isključenju električne energije ostanu uključena trošila za nužnu rasvjetu, vatrogasne crpke i sl.

### Članak 29.

Sklopke u razvodnim ormarima moraju biti tako izvedene da odgovaraju uvjetima koji vladaju u pojedinim prostorijama, te moraju odgovarati zahtjevima glede njihove namjene.

U pojedinim prostorijama moraju se u ormare postavljati sklopke koje isključuju cjelokupnu instalaciju osim općeg i sigurnosnog osvjetljenja.

Na sklopkama moraju biti jasno označeni položaji isključeno – uključeno, time da taj položaj označava i signalna žaruljica.

### Članak 30.

Električne instalacije i trošila moraju biti tako izvedeni i održavani da mjesta gdje se koriste ne predstavljaju opasnost od požara.

#### Članak 31.

O svakom obavljenom pregledu i ispitivanju električnih instalacija i uređaja ispitivač je dužan izdati pisani nalaz iz kojeg će biti vidljivo koji su nedostaci prilikom pregleda utvrđeni i što se treba učiniti da se ukloni nedostatak glede zaštite od požara.

Električne instalacije i uređaji moraju se stalno održavati sukladno vrijedećim normama i odredbama propisa za određene elektro uređaje i instalacije.

### 4. OSTALE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

#### a) Općenito

##### Članak 32.

U određenim dijelovima građevina u kojima se drže ili koriste zapaljive i eksplozivne tekućine i plinovi, drugi lakozapaljivi materijali ili se stvaraju eksplozivne smjese ( priručna skladišta zapaljivih i eksplozivnih tvari, skladišta ambalaže, prostorije u kojima se peru predmeti sa zapaljivim tekućinama), zabranjeno je pušenje, upotreba otvorenog plamena, alata koji iskri, te držanje i smještaj tvari koje su sklone samozapaljenju.

Smještaj i čuvanje navedenih tvari može se obavljati samo u posebnim građevinama ili posebnim skladišnim prostorima građevina koje su izgrađene za tu svrhu, a prema propisima o smještaju i čuvanju tih tvari.

U prostorijama u kojima se pri radu rabe spomenute tvari, one se mogu držati u propisanim posudama i u količini potrebnoj za rad jedne smjene.

##### Članak 33.

Zapaljive tekućine i ukapljeni naftni plin ne smiju se bacati ili ispuštati u odvodnu kanalizacijsku mrežu.

Zabranjeno je prati strojeve i uređaje zapaljivim tekućinama dok su u radu.

Motorni benzini, a naročito etilizirani benzini, ne smiju se upotrebljavati za odmaščivanje, pranje i čišćenje predmeta.

##### Članak 34.

Rad s otvorenim plamenom (aparatom za zavarivanje, rezanje i lemljenje) može se obavljati u prostorijama građevine ili drugim prostorima tek nakon dobivanja pisanog odobrenja osobe zadužene za zaštitu od požara i naloženih mjera koje se moraju poduzeti prije toga.

Za odlaganje masnih i nauljenih krpa, te ostalih otpadaka treba postaviti metalne posude s poklopcima u radionicama za održavanje pogonskih strojeva, skladištima i drugim prostorijama i prostorima.

Otpadni materijal (masti, ulja, boje, masne krpe, pamučnjak, plastična i druga ambalaža, drvena piljevina kao i drugi otpadni materijali) moraju se nakon završetka radne smjene iznijeti iz radnih i ostalih prostorija na za to određeno mjesto.

##### Članak 35.

Zabranjeno je odbacivati opuške cigareta ili šibice, osim u pepeljare i sl.

#### b) Održavanje opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara

##### Članak 36.

U Ustanovi postavljena je ili izvedena slijedeća vatrogasna oprema i sredstva za gašenje i dojavu požara:



1. ručni vatrogasni aparati (broj, vrsta i raspored ručnih vatrogasnih aparata po prostorijama daje se u prilogu br. 1, koji je sastavni dio ovog Pravilnika);
2. unutarnja i vanjska hidrantska mreža za gašenje požara;
3. sustav za dojavu požara.

## **Vatrogasni aparati**

### **Članak 37.**

Održavanje ručnih vatrogasnih aparata obuhvaća redovni pregled, periodični pregled i kontrolno ispitivanje.

### **Članak 38.**

Redovni pregled ručnih vatrogasnih aparata obavlja odgovorna osoba za zaštitu od požara i to:

- najmanje jednom mjesečno na građevinama u kojima se aparati nalaze na otvorenom prostoru;
- najmanje jednom svaka tri mjeseca, u prostorijama u kojima nema korozivne atmosfere.

### **Članak 39.**

O uočenim nedostacima u redovnom pregledu odgovorna osoba napismeno izvješćuje ravnateljicu i isti se moraju otkloniti u najkraćem mogućem roku.

### **Članak 40.**

O izvršenim redovnim pregledima ručnih i prijevoznih vatrogasnih aparata odgovorna osoba za zaštitu od požara vodi upisnik. Obrazac upisnika o redovnim pregledima ručnih i prijevoznih aparata daje se u Prilogu br. 2, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

### **Članak 41.**

Periodični pregled ručnih vatrogasnih aparata obavlja ovlašteno poduzeće ili radnja koja je registrirana za te poslove i ima propisano ovlaštenje.

Periodični pregled ručnih vatrogasnih aparata obavlja se najmanje jednom u godini.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara odgovorna je da vatrogasni aparati budu pregledani i nakon pregleda označeni odgovarajućim naljepnicama na način kako je to predviđeno važećim propisima.

Pismeni podaci o izvršenim periodičnim pregledima ručnih vatrogasnih aparata dobiveni od ispitivača odlažu se u knjigu isprava.

### **Članak 42.**

Kontrolni pregledi ručnih vatrogasnih aparata obavlja ovlašteno poduzeće ili radnja koja je registrirana za te poslove i ima propisano ovlaštenje.

Odgovorna osoba zaštite od požara odgovorna je da kontrolno ispitivanje vatrogasnih aparata bude izvršeno u propisanim rokovima, a aparati nakon ispitivanja označeni na način kako je to predviđeno važećim propisima.

Pismeni podaci o izvršenim kontrolnim pregledima ručnih vatrogasnih aparata dobiveni od ispitivača odlažu se u knjigu isprava.

## **Unutarnja i vanjska hidrantska mreža za gašenje požara**

### **Članak 43.**

Unutarnja i vanjska hidrantska mreža za gašenje požara mora uvijek biti u ispravnom stanju.

Hidrantski ormarići unutarnje i vanjske hidrantske mreže za gašenje požara moraju uvijek biti dostupni, propisno označeni i popunjeni propisanom opremom.

### **Članak 44.**

Ispravnost unutarnje i vanjske hidrantske mreže za gašenje požara provjerava odgovorna osoba sukladno uputi proizvođača.

Redovno ispitivanje ispravnosti unutarnje i vanjske hidrantske mreže za gašenje požara obavlja ovlašteno poduzeće ili radnja koja je registrirana za te poslove i ima ovlaštenje MUP-a RH o čemu je potrebno izdati uvjerenje.

Redovno ispitivanje ispravnosti unutarnje i vanjske hidrantske mreže za gašenje požara obavlja se najmanje jednom u godini dana.

## **Sustav za dojavu požara**

### **Članak 45.**

Sustav za dojavu požara mora uvijek biti u ispravnom stanju.

Održavanje sustava za dojavu požara u ispravnom stanju i vođenje evidencija obavlja se sukladno važećem propisu.

### **Članak 46.**

Redovno ispitivanje ispravnosti sustava za dojavu požara obavlja ovlašteno poduzeće ili radnja koja je registrirana za te poslove i ima ovlaštenje MUP-a RH o čemu je potrebno izdati uvjerenje.

Redovno ispitivanje ispravnosti sustava za dojavu požara obavlja se najmanje jednom u godini dana.

## **5. USTROJSTVO I NAČIN OBAVLJANJA UNUTARNJE KONTROLE PROVEDBE MJERA ZAŠTITE OD POŽARA**

### **Članak 47.**

Ravnateljica Ustanove je osnovni organizator i nositelj cjelokupnih poslova iz područja zaštite od požara i tehnoloških eksplozija na svim građevinama, građevinskim dijelovima i prostoru u vlasništvu ili na korištenju ove Ustanove te na svim radnim mjestima.

Odgovorna osoba za obavljanje preventivnih poslova zaštite od požara i unapređenje zaštite od požara (u daljnjem tekstu: odgovorna osoba), kao ovlaštena osoba poslodavca, mora imati položen stručni ispit iz područja zaštite od požara pri MUP-u RH.

#### Članak 48.

Odgovorna osoba pri obavljanju kontrole i nadzora nad provedbom mjera zaštite od požara i eksplozija neposredno priopćava rezultate rukovodiocu organizacijske jedinice kod koje je nadzor obavljen i unosi ih u redovna mjesečna izvješća.

Odgovorna osoba surađuje s drugim poduzećima, znanstvenim institucijama, vatrogasnim postrojbama i nadležnom inspekcijom zaštite od požara radi poboljšanja stanja zaštite od požara u Ustanovi.

#### Članak 49.

Kada odgovorna osoba utvrdi da pojedini objekt ili dio objekta ne zadovoljava sigurnosne uvjete za daljnji rad, dužna je o tome napismeno izvijestiti ravnateljicu.

#### Članak 50.

Odgovornost ovlaštenih djelatnika (rukovodnih djelatnika) i drugih djelatnika ne može se isključiti za obveze u primjeni i provedbi zaštite od požara u Ustanovi, a koje su utvrđene ovim Pravilnikom.

#### Članak 51.

Odgovorna osoba iz članka 47 stavak 2. obavlja slijedeće poslove:

- kontrolu primjene propisa iz područja zaštite od požara na projektu za izgradnju novih i rekonstrukciju postojećih građevina i procesa, te nabavku opreme i sredstava za rad;
- kontrolu provedbe internih pravilnika i općih akata, te uputa za siguran rad (zaštita od požara);
- kontrolu kretanja, zadržavanja i rada pojedinaca i vanjskih izvođača radova, te izdavanje potrebnih dozvola za kretanje i rad s otvorenim plamenom u ugroženim prostorima;
- kontrolu osposobljenosti i uvježbanosti djelatnika u rukovanju sredstvima za siguran rad i sredstvima za gašenje požara;
- kontrolu izvršenih rekonstrukcija ili adaptacija u pogonima i građevinama glede provođenja mjera zaštite od požara;
- daje odobrenje za vrstu opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara koje nabavlja Ustanova;
- kontrolu provođenja mjera zaštite od požara na radnim mjestima prilikom obavljanja svakog posla, te druge kontrole glede zaštite od požara, a koje ovise o specifičnosti tehnologije obavljanja djelatnosti pravne osobe;
- prati primjenu propisa i normi iz područja zaštite od požara te sudjeluje u izradi novih ili predlaganju promjena postojećih;
- izrađuje opći akt, upute za rad na siguran način, projekte i druge akte iz područja zaštite od požara;
- izrađuje program osposobljavanja i obuke djelatnika za rukovanje opremom i sredstvima za gašenje požara, organizira i izvodi osposobljavanje i obuku, te vodi evidenciju o tome;
- vodi brigu o redovnim pregledima i ispitivanjima uređaja i sredstava za dojavu i gašenje požara;
- vodi propisane evidencije u svezi održavanja u ispravnom stanju uređaja i instalacija za dojavu i gašenje požara.

#### Članak 52.

Prilikom obavljanja nadzora nad provedbom mjera zaštite od požara utvrđenih zakonom, podzakonskim aktima, ovim Pravilnikom i naputcima, odgovorna osoba zaštite od požara ima pravo:

- udaljiti zaposlenika s radnog mjesta ako svojim postupkom neposredno ugrožava sigurnost imovine (unosi otvorenu vatru u požarno ili eksplozivno ugrožen prostor,

- obavlja zavarivanje u ugroženom prostoru bez dozvole ili dodatnih mjera sigurnosti i sl.), te o tome izvijestiti neposrednog rukovoditelja;
- narediti prekid obavljanja svakog posla ili radnje kojom se neposredno ugrožava sigurnost imovine ili životi i zdravlje ljudi;
  - zabraniti ulazak vozila u krug Ustanove koja ne ispunjavaju propisane uvjete;
  - obaviti provjeru znanja djelatnika glede rukovanja s aparatima i opremom za gašenje požara, a onog koji pokaže nepoznavanje uputi na dodatnu obuku;
  - utvrđeno neprovođenje propisanih mjera zaštite od požara prijaviti neposrednom rukovoditelju, te o tome izvijestiti svog šefa.

## **6. UPOZNAVANJE DJELATNIKA S OPASNOSTIMA ZAŠTITE OD POŽARA**

### **a) Osposobljavanje djelatnika**

#### **Članak 53.**

Svaki zaposlenik prije rasporeda na radno mjesto mora proći osnovno osposobljavanje u trajanju od minimalno 8 školskih sati na način i po programu utvrđenom važećim propisom.

Osposobljavanje djelatnika povjerava se onoj pravnoj osobi koja ima suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova za obavljanje tih poslova.

### **b.) Upoznavanje djelatnika s opasnostima na radnome mjestu**

#### **Članak 54.**

Svakog zaposlenika koji prvi put dolazi na radno mjesto, neposredni rukovoditelj dužan je upoznati s opasnostima glede nastanka požara i eksplozije na tom radnom mjestu i njegovoj okolini te poduzimanju mjera zaštite da ne nastane požar i eksplozija.

Nakon završenog upoznavanja zaposlenika, izdaje mu se pisani napatuk o opasnostima i mjerama zaštite od požara kojih se mora držati tijekom rada.

Nakon upoznavanja i predaje pisanih naputaka, djelatnik potpisuje izjavu da je upoznat s opasnostima i mjerama koje mora poduzimati na tom radnom mjestu da ne nastanu požar i/ili eksplozija.

U slučaju kada se djelatnik premješta s jednog radnog mjesta na drugo radno mjesto na kojemu su opasnosti i mjere zaštite od požara različite od prethodnog, o neposrednim opasnostima i mjerama zaštite od požara koje mora provoditi na tom novom radnom mjestu dužan ga je upoznati neposredni rukovoditelj te ponoviti postupak sukladno stavku 2. i 3. ovog članka.

#### **Članak 55.**

Zaposlenici koji tijekom jedne radne smjene ili tijekom određenog vremenskog razdoblja redovito ili povremeno obavljaju više različitih poslova moraju za te poslove biti osposobljeni i od neposrednog rukovoditelja upoznati sa svim opasnostima i mjerama zaštite od požara na tim poslovima.

## **7. OBVEZE VODITELJA I DRUGIH DJELATNIKA ZA PROVEDBU MJERA ZAŠTITE OD POŽARA I ODGOVORNOSTI ZBOG NEPRIMJENE PROPISANIH ILI NAREĐENIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA**

### **a) Obveze glavne sestre odnosno glavnog tehničara**

#### **Članak 56.**

Glavna sestra, odnosno glavni tehničar su odgovorni da se prije početka i za vrijeme obavljanja radnih zadataka provodi mjere zaštita od požara i eksplozije.

#### **Članak 57.**

Ravnateljica obavlja kontrolu i nadzor glede primjene propisanih i naređenih mjera zaštite od požara na radnim mjestima.

Također vodi brigu o potrebi postavljanja odgovarajuće opreme i sredstava za gašenje požara na pojedinim mjestima ovisno o tehnološkom postupku, kao i njihovoj ispravnosti, redovitosti njihova pregleda i ispitivanja u propisanim vremenskim rokovima.

Za nesmetan pristup vatrogasnoj opremi i sredstvima za gašenje požara odgovorni su glavna sestra odnosno voditelji ispostava HMP svaki u svom djelokrugu rada.

#### **Članak 58.**

Svaka osoba koja obnaša dužnost voditelja neke radne cjeline dužna je upoznati svakog zaposlenika prije rasporeda za samostalno obavljanje poslova i radnih zadataka s opasnostima od požara i eksplozija te mjerama zaštite na tom radnom mjestu .

Ravnateljica je odgovorna da na radnim mjestima gdje postoje opasnosti za nastanak i širenje požara rade zaposlenici koji su stručno osposobljeni za takve poslove i koji su osposobljeni iz područja zaštite od požara .

#### **Članak 59.**

Posebne dužnosti ravnateljice su:

- udaljiti svakog zaposlenika koji pri obavljanju poslova ne provodi i ne primjenjuje mjere zaštite od požara;
- nakon završetka rada, prije odlaska iz radnih prostora, provjeriti da li su poduzete potrebne mjere zaštite od požara;
- prekinuti rad na radnom mjestu ili tehnološkom procesu, sredstvu rada i u radnoj okolini, ako utvrdi da postoji izravna opasnost za nastanak i širenje požara ili se poslovi i radne operacije izvode na način suprotan pravilima zaštite od požara;
- u slučaju neizravne opasnosti nastanka požara s odgovornom osobom dogovoriti otklanjanje opasnosti odnosno nedostataka, ili ako se to može, dogovoriti će se o privremenom prekidu rada dok te opasnosti postoje;
- izvijestiti odgovornu osobu zaštite od požara o svakom nastalom požaru ili mogućoj opasnosti za nastanak i širenje požara;
- u slučaju neizvršavanja obveza u primjeni i provedbi mjera zaštite od požara pokreće stegovni postupak za utvrđivanje povrede radne dužnosti protiv zaposlenika koji tu obvezu ne izvršava na svom radnom mjestu ili radnoj prostoriji.

### **b) Obveze djelatnika u provedbi mjera zaštite od požara**

#### **Članak 60.**

Dužnosti zaposlenika u provedbi mjera zaštite od požara i eksplozija su:

- poduzimati, provoditi i držati se propisanih mjera zaštite od požara na radnom mjestu i u radnom prostoru;
- upoznati se s odredbama ovog Pravilnika prije stupanja na rad i samostalnog obavljanja poslova na radnom mjestu;
- prije rasporeda na drugo radno mjesto upoznati se s propisima i drugim mjerama zaštite od požara u svezi s novim poslovima na tom radnom mjestu;
- tijekom rada i nakon završetka radnog vremena, stalno pratiti i kontrolirati rad, funkcioniranje i ispravnost uređaja, instalacija i drugih sredstava, u bližoj i široj radnoj okolini i svaki kvar ili neispravnost, koja bi mogla biti uzrokom nastanka požara, odmah prijaviti nadležnom voditelju ;
- držati se oznaka upozorenja i naputaka za zaštitu od požara koje su postavljene na radnom mjestu i u radno prostoru;
- pri obavljanju posla i rukovanju s opasnim tvarima (zapaljive, korozivne, otrovne i sl.) spriječiti njihovo prolijevanje, curenje, prosipanje i istjecanje po radnim površinama;
- brinuti se da pristup njegovu radnom mjestu bude slobodan i moguć, kako bi se nesmetano koristila oprema i sredstva za gašenje požara i otklonile posljedice;
- odbiti rad na radnom mjestu s povećanim opasnostima od požara i eksplozije ako nisu osigurane mjere za zaštitu od požara i eksplozije;
- aktivno sudjelovati u gašenju požara na svim građevinama i njihovim dijelovima ;
- čuvati i pažljivo se odnositi prema opremi i sredstvima za gašenje požara, te prema oznakama upozorenja i znakovima ovješanim i nalijepljenim za njihovu upotrebu.

### **c) Odgovornosti zbog neprimjene propisanih i naređenih mjera zaštite od požara**

#### **Članak 61.**

Za neosiguravanje financijskih sredstava za provođenje zakonom i podzakonskim aktima propisanih, naređenih, te ovim Pravilnikom određenih mjera zaštite od požara i eksplozije odgovorna je ravnateljica Ustanove.

Ravnateljica je odgovorna za posljedice koje proizlaze iz obavljanja poslova na radnim mjestima, a na kojima nisu poduzete zakonom i podzakonskim aktima propisane, naređene ili priznate mjere zaštite od požara.

Za povrede obveza iz područja zaštite od požara, postupak za utvrđivanje odgovornosti i izricanje mjera isti je za svakog zaposlenika na pojedinom radnom mjestu u djelokrugu njegova rada.

#### **Članak 62.**

Glavna sestra, odnosno glavni tehničar, voditelj voznog parka i voditelj ispostave HMP čini lakšu povredu radne obveze iz zaštite od požara i eksplozija u slučajevima neizvršavanja obveza koje su propisane za sve zaposlenike i kada ne obavlja svoje posebne poslove iz područja zaštite od požara, pa zbog toga može nastati ili je nastala manja materijalna šteta na imovini.

Glavna sestra, odnosno glavni tehničar, voditelj voznog parka i voditelj ispostave HMP čine težu povredu obveza iz zaštite od požara u slučajevima neizvršavanja obveza iz zaštite od požara koje su propisane za sve zaposlenike i kada ne obavljaju svoje posebne poslove iz zaštite od požara, pa je zbog toga nastupila veća materijalna šteta za imovinu i lakše ili teže tjelesne ozljede zaposlenika.

#### **Članak 63.**

Zbog povreda radne obveze iz zaštite od požara zaposleniku se može izreći jedna od slijedećih mjera:

- opomena koju izriče ravnateljica;

- smanjenje plaće za 10% u vremenu jednog mjeseca, a o čemu donosi odluku ravnateljica;
- smanjenje plaće za 10% - 40% za najviše 6 mjeseci, a o čemu odluku donosi Upravno vijeće ustanove na prijedlog ravnateljice;
- prestanak radnog odnosa i naknada prouzročene štete, a o čemu odluku donosi ravnateljica.

#### Članak 64.

Lakše povrede radne obveze iz područja zaštite od požara i eksplozija su:

- nesudjelovanje u gašenju požara i sprečavanju širenja požara ako su njime nastale manje materijalne štete nakon požara;
- nemarno ili nesavjesno obavljanje obveze u svezi sa zaštitom požara, ako nije izazvan požar ili eksplozija, ili je nastala manja materijalna šteta;
- neprijaviti glavnoj sestri, odnosno glavnom fizioterapeutu pojavu koja može prouzročiti nastanak požara ili eksplozije;
- nemarno ili nesavjesno ponašati se prema opremi i sredstvima za gašenje požara;
- odbiti rad duži od radnog vremena u slučaju kada se to iz preventivnih razloga zaštite od požara zahtijeva;
- raditi na radnom mjestu s povećanim opasnostima od požara i eksplozije unatoč spoznaji da nisu osigurane mjere zaštite od požara.

#### Članak 65.

Teže povrede radne obveze iz područja zaštite od požara i eksploziva su:

- nesudjelovati u gašenju požara i sprečavanju nastanka širenja požara ako su nastale veće štete nakon požara, odnosno ako su uzrokovane lakše posljedice po zdravlje i život zaposlenika i/ili imovinu;
- nemarno ili nesavjesno obavljati radne obveze iz zaštite od požara čijim postupkom je uzrokovan požar ili eksplozija pa je došlo do lakših posljedica po zaposlenike i/ili imovinu;
- raditi na radnom mjestu s povećanim opasnostima od požara i eksplozije unatoč spoznaji da nisu osigurane mjere zaštite od požara, zbog čega je nastupila lakša posljedica za život i zdravlje zaposlenika i/ili imovinu;
- neopravdano odbiti izvršenje pojedine odluke, instrukcije i naputke iz zaštite od požara koje su donijeli i naložili glavna sestra, odnosno glavni fizioterapeut ili ravnateljica osobno, a zbog čega je došlo do požara i/ili eksplozije s lakšim posljedicama po život i zdravlje zaposlenika i/ili imovine;
- neprijaviti glavnoj sestri ili glavnom fizioterapeutu pojavu (kvar i sl.) koja može prouzročiti požar ili eksploziju, ako je time nastala lakša posljedica za život i zdravlje zaposlenika i/ili imovinu;
- nadržati se propisa i pravila iz zaštite od požara na radnim mjestima s povećanim opasnostima od požara, sukladno ovom Pravilniku o zaštiti od požara ako je time učinjena lakša posljedica za život i zdravlje zaposlenika i/ili imovinu;
- odbiti rad duže od punog radnog vremena u slučaju nastanka i gašenja požara ili u slučaju spašavanja imovine nakon gašenja požara ako je time nastala lakša posljedica za život i zdravlje zaposlenika i/ili imovinu.

## 8. DUŽNOSTI ZAPOSLENIKA U SLUČAJU NASTANKA POŽARA

#### Članak 66.

Svaki zaposlenik koji prvi opazi neposrednu opasnost od nastanka požara ili opazi požar dužan je ukloniti opasnost, odnosno ugasiti požar, ako to može bez opasnosti za sebe ili drugu osobu. Ako zaposlenik to ne može učiniti sam, dužan je odmah obavijestiti ostale

djelatnike i najbližu vatrogasnu postrojbu ili vatrogasnu postaju, odnosno ispostavu radi početka akcije gašenja požara.

Prilikom dojave o nastalom požaru djelatnik treba dati slijedeće podatke:

- ime i prezime i broj telefona s kojeg se javlja;
- mjesto (lokaciju) požara i najbliži pristup vozilima vatrogasne postrojbe;
- da li je požar u građevini ili na otvorenom prostoru;
- vrstu materijala koji gori (tekućina, plin, drvo plastika, guma i sl.);
- da li u požaru ima ozlijeđenih.

#### Članak 67.

Prije napuštanja radne prostorije i početka gašenja požara svaki zaposlenik na svom radnom mjestu mora:

- isključiti električnu struju;
- zatvoriti dovod plina;
- iznijeti na sigurno mjesto, ako je moguće, boce s plinom ili posude sa zapaljivim tekućinama;
- izvesti na siguran prostor motorna vozila;
- spriječiti nastanak panike prilikom izlaska iz radnih prostora.

#### Članak 68.

Ravnateljica čim sazna za požar, utvrđuje koje se sve mjere moraju poduzeti glede upotrebe sredstava i opreme za gašenje požara, organizacije gašenja, evakuacije i spašavanja, traženja pomoći u slučaju ozlijeđenih osoba i sl. Također preuzima vođenje akcije gašenja požara do dolaska vatrogasne postrojbe.

Kao voditelj akcije gašenja požara dužna je osigurati da se na mjesto požara donesu raspoloživi i odgovarajući aparati za gašenje te druga oprema koja se može koristiti za gašenje požara.

Prilikom akcije gašenja na mjestu požara smije se nalaziti samo potreban broj zaposlenika.

Radi smanjenja štete mora se voditi briga da se izbjegne nepotrebno polijevanje vode po predmetima i inventaru, te da se uklone materijali koji bi mogli biti oštećeni od širenja požara.

#### Članak 69.

Nakon završetka akcije gašenja požara odgovorna osoba, zajedno s voditeljem akcije gašenja dužna je:

- na mjestu požara osigurati dežurstvo u potrebnom vremenskom trajanju radi sprječavanja ponovnog požara;
- osigurati dežurstvo na mjestu požara do dana, ako je požar ugašen tijekom noći;
- dežurnom tijekom dežurstva osigurati potrebnu vatrogasnu opremu i sredstva za gašenje požara.

#### Članak 70.

Uporabljenu opremu i uređaje za gašenje požara potrebno je odmah dovesti u ispravno stanje i spremiti na određena mjesta.



## 9. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 71.

U slučaju nesuglasja u provedbi ovog Pravilnika pravo tumačenja ima ravnateljica Ustanove odnosno osoba koju ravnateljica ovlasti kao stručnu i upućenu u navedenu problematiku.

Članak 72.

Izmjene i dopune ovoga Pravilnika donose se na način propisan za njegovo donošenje.

Članak 73.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osam dana nakon donošenja.

Broj:2176-141-12-UV-696

Datum: 04. 01. 2013.

**PREDSJEDNIK  
UPRAVNOG VIJEĆA**

**Josip Takač, prof.**

Utvrđuje se da je ovaj Pravilnik objavljen na oglasnoj ploči dana 07. 01. 2013. godine, te je stupio na snagu dana 15. 01. 2013. Godine.

**RAVNATELJICA ZAVODA ZA HITNU MEDICINU SMŽ:**

**Jasna Rajković, dipl. politolog**

*Jasna Rajković*

